	REPUBLIKA HRVATSKA Središnji državni ured za demografiju i mlade	Ev. broj nabave: JN-3/2022
	Dokumentacija o nabavi	Stranica 1 od 27

KLASA: 406-01/22-03/35

NACRT DOKUMENTACIJE O NABAVI


USLUGA PROVOĐENJA ANKETIRANJA

Evidencijski broj nabave: JN-3/2022

OTVORENI POSTUPAK JAVNE NABAVE

GLAVNA TAJNICA
Marija Knežević Kajari


Zagreb, prosinac 2022. godine

	REPUBLIKA HRVATSKA Središnji državni ured za demografiju i mlade	Ev. broj nabave: JN-3/2022
	Dokumentacija o nabavi	Stranica 2 od 27

Sadržaj

1.	Podaci o naručitelju	3
2.	Podaci o osobi zaduženoj za komunikaciju s ponuditeljima	3
3.	Podaci o gospodarskim subjektima s kojima je naručitelj u sukobu interesa	3
4.	Podaci o postupku javne nabave	3
5.	Opis predmeta nabave.....	4
6.	Opis i oznaka grupa predmeta nabave	5
7.	Količina/opseg predmeta nabave	5
8.	Tehničke specifikacije predmeta nabave	5
9.	Troškovnik.....	5
10.	Mjesto izvršenja usluge.....	6
11.	Rok isporuke	6
12.	Opcije i moguća obnavljanja ugovora	6
13.	Kriteriji za kvalitativan odabir gospodarskog subjekta	6
13.1.	Osnove za isključenja gospodarskog subjekta	6
13.2.	Kriteriji za odabir gospodarskog subjekta (uvjeti sposobnosti).....	9
14.	Oslanjanje na sposobnost drugih subjekata	10
15.	Zajednica gospodarskih subjekata	11
16.	Podugovaratelji.....	12
17.	Europska jedinstvena dokumentacija o nabavi (ESPD).....	12
18.	Provjera ponuditelja	14
19.	Pojašnjenje i upotpunjavanje dokumenata	15
20.	Sadržaj i način izrade ponude	15
21.	Način elektroničke dostave ponude	16
22.	Dostava dijela/dijelova ponude u zatvorenoj omotnici.....	16
23.	Dopustivost varijanti ponude.....	17
24.	Način određivanja cijene ponude	17
25.	Valuta ponude.....	17
26.	Kriterij za odabir ponude	18
27.	Jezik i pismo ponude	20
28.	Rok valjanosti ponude.....	20
29.	Sklapanje ugovora.....	20
30.	Posebni uvjeti za izvršenje ugovora	20
31.	Izmjene ugovora o javnoj nabavi tijekom njegova trajanja	20
32.	Raskid ugovora.....	20
33.	Vrsta, sredstvo i uvjeti jamstva	21
33.1.	Jamstvo za ozbiljnost ponude.....	21
33.2.	Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora	22
34.	Datum, vrijeme i mjesto dostave ponuda i javnog otvaranja ponuda	22
35.	Dokumenti koji će se nakon završetka postupka javne nabave vratiti ponuditeljima	23
36.	Rok donošenja i način dostave odluke o odabiru ili poništenju nadmetanja	23
37.	Rok, način i uvjeti plaćanja.....	23
38.	Ispravak i/ili izmjena dokumentacije o nabavi, traženje pojašnjenja	23
39.	Izmjena, dopuna i odustajanje od ponude	24



40.	Povjerljivost podataka	24
41.	Pouka o pravnom lijeku	25

Prilog 1. Ovlast za zastupanje i sudjelovanje

Prilog 2. Troškovnik

Prilog 3. Tehničke specifikacije

Prilog 4. ESPD obrazac verzija 1

Prilog 5. ESPD obrazac verzija 2

Prilog 6. Izjava o nepostojanju okolnosti iz točke 13.1.C. Dokumentacije o nabavi

1. Podaci o naručitelju

Naručitelj: **Središnji državni ured za demografiju i mlade**
Adresa: Trg Nevenke Topalušić 1, 10000 Zagreb
OIB: 63214615893
Telefon: 01/5557-111
Telefaks: 01/5557-224
URL: demografijaimladi.gov.hr
Adresa e-pošte: pisarnica-sdudm@demografijaimladi.hr

Temeljem Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine, br. 120/16 i 114/22, u daljnjem tekstu: ZJN 2016) Središnji državni ured za demografiju i mlade (u daljnjem tekstu: Naručitelj) provodi otvoreni postupak javne nabave usluge anketiranja u sklopu *Generations and gender* programa, s ciljem sklapanja ugovora s jednim gospodarskim subjektom.

2. Podaci o osobi zaduženoj za komunikaciju s ponuditeljima

Kontakt osoba: dr. sc. Mislav Rubić,
Adresa e-pošte: mislav.rubic@demografijaimladi.hr

Na temelju članka 59. stavka 1. ZJN 2016 komunikacija i svaka druga razmjena informacija između Naručitelja i gospodarskih subjekata obavlja se elektroničkim sredstvima komunikacije putem sustava Elektroničkog oglasnika javne nabave Republike Hrvatske (dalje: EOJN RH) modul Pitanja/Pojašnjenja dokumentacije o nabavi, a dozvoljena je i na drugi način ako se radi o iznimnim situacijama iz članka 60. ZJN 2016.

Komunikacija u slučaju iz stavka 1. ovoga članka odvija se putem ovlaštenog pružatelja poštanskih usluga ili druge odgovarajuće kurirske službe, telefaksom ili njihovim kombiniranjem s elektroničkim sredstvima.


Komunikacija i svaka druga razmjena informacija između Naručitelja i gospodarskih subjekata može se obavljati isključivo na hrvatskom jeziku.

Detaljne upute o načinu komunikacije između gospodarskih subjekata i naručitelja u roku za dostavu ponuda putem sustava EOJN-a RH dostupne su na stranicama Oglasnika, na adresi: <https://eojn.nn.hr>.

3. Podaci o gospodarskim subjektima s kojima je naručitelj u sukobu interesa

Gospodarski subjekti s kojima Središnji državni ured za demografiju i mlade ne smije sklapati ugovore/okvirne sporazume u smislu odredbi članka 75. - 83. ZJN 2016 u svojstvu ponuditelja, člana zajednice ponuditelja i podugovaratelja su:

- Odvjetničko društvo Babić, Brborović & partneri javno trgovačko društvo, Zagreb, Ulica Milana Amruša 5, OIB: 83470094564

	REPUBLIKA HRVATSKA Središnji državni ured za demografiju i mlade	Ev. broj nabave: JN-3/2022
	Dokumentacija o nabavi	Stranica 4 od 27

4. Podaci o postupku javne nabave

Evidencijski broj nabave: JN-3/2022

Vrsta postupka javne nabave: otvoreni postupak javne nabave, sukladno ZJN 2016.

Procijenjena vrijednost nabave: 2.050.000,00 KN

Temeljem provedenog otvorenog postupka javne nabave sklapa se ugovor s jednim gospodarskim subjektom na razdoblje od 12 tjedana od obostranog potpisa ugovora.

Vrsta ugovora o javnoj nabavi: ugovor o javnoj nabavi usluga

Ne uspostavlja se dinamički sustav nabave.

Elektronička dražba se neće provoditi.

Podaci o tijelima od kojih ponuditelj može dobiti pravovaljanu informaciju o obvezama koje se odnose na poreze, zaštitu okoliša, odredbe o zaštiti radnog mjesta i radne uvjete koje su na snazi u području na kojem će se pružati usluge i koje će biti primjenjive na usluge koje će se pružati za vrijeme trajanja ugovora o javnoj nabavi, nalaze se na internetskoj stranici Jedinственe kontaktne točke u Republici Hrvatskoj: www.psc.hr

5. Opis predmeta nabave

Predmet nabave je usluga provođenja anketiranja u Republici Hrvatskoj u 2023. godini u sklopu međunarodnog istraživanja Generations and Gender Programme – GGP u svemu sukladno tehničkim karakteristikama i ostalim traženim uvjetima naznačenima u Dokumentaciji o nabavi.


CPV oznaka i naziv: 73110000-6 Usluge istraživanja

Generations and Gender Programme – GGP istraživanje je međunarodna istraživačka infrastruktura iz područja društvenih znanosti koja pruža visokokvalitetne (longitudinalne) podatke istraživačima i ostalim dionicima zainteresiranim za rješavanje demografskih izazova.

GGP istraživačka infrastruktura nastoji potaknuti vrhunska i inovativna istraživanja stvaranjem visokokvalitetnih podataka za znanstvene i obrazovne svrhe, koji bi služili za mjerenje učinaka javnih politika na demografske procese.

GGP je pokrenut 2000. godine od strane Odjela za stanovništvo Ekonomske komisije Ujedinjenih naroda za Europu (UNECE), dok koordinaciju od 2009. godine preuzima Nizozemski interdisciplinarni demografski institut (NIDI).

Za potrebe istraživanja, Središnji državni ured za demografiju i mlade sklopio je sporazum s Ekonomskim fakultetom Sveučilišta u Zagrebu koji je znanstvena partner institucija međunarodnog koordinatora za GGP – NIDI. Znanstveni tim u Hrvatskoj preveo je na hrvatski jezik generički mrežni upitnik putem kojega će ispitanici odgovarati na pitanja. Mrežni upitnik predstavlja intelektualno vlasništvo NIDI-ja.

	REPUBLIKA HRVATSKA Središnji državni ured za demografiju i mlade	Ev. broj nabave: JN-3/2022
	Dokumentacija o nabavi	Stranica 5 od 27

Za potrebe istraživanja, Naručitelj će u sklopu sporazuma s NIDI-jem i Ekonomskim fakultetom Sveučilišta u Zagrebu koristiti unaprijed definirani mrežni upitnik koji se upotrebljava i u mnogim drugim zemljama koje provode GGP. Svi dobiveni podaci u okviru GGS istraživanja obrađuju se u anonimiziranom obliku, bez otkrivanja identiteta osoba koje sudjeluju u istraživanju.

Ključan dio GGP projekta je Generations and Gender Survey (GGS). GGS se sastoji od početnog upitnika i dva dodatna vala istraživanja. Riječ je o panel istraživanju, tj. iste osobe se intervjuiraju val za valom (u kontekstu GGS-a svake tri godine). GGS upitnik pokriva širok raspon tema (modula), a poseban su mu fokus povijest života i partnerstva, djetinjstvo i sociodemografski status roditelja, život s roditeljima i tranzicija u odraslu dob, ekonomska aktivnost i dohodak kućanstva, spolno zdravlje i fertilitet, međugeneracijski odnosi, rodna ravnopravnost i podjela kućanskih poslova, usklađivanje posla i obitelji, vrednote, stavovi, blagostanje i zdravlje.

GGS prikuplja retrospektivne podatke o prošlim događajima iz života pojedinaca, ali i podatke o budućnosti, npr. namjera o selidbi, imanju djece, zajedničkom životu s partnerom i slično.

Prvi ciklus GGP istraživanja u Republici Hrvatskoj započeo bi s provođenjem 2023. godine u I./II. kvartalu, drugi ciklus provodio bi se 2025. godine, a treći ciklus provodio bi se 2028. godine.

6. Opis i oznaka grupa predmeta nabave

Predmet nabave nije podijeljen na grupe, budući da se radi o anketiranju u svrhu istraživanja koje čini jedinstvenu cjelinu.

7. Količina/opseg predmeta nabave

Količina predmeta nabave je predviđena (okvirna).

8. Tehničke specifikacije predmeta nabave

Detaljna tehnička specifikacija predmeta nabave nalazi se u Prilogu 3. ove Dokumentacije o nabavi.


9. Troškovnik

Naručitelj je izradio Troškovnik u nestandardiziranom obliku u Excel formatu te je isti priložen u EOJN RH odvojeno od Dokumentacije o nabavi kao zasebni dokument.

Ponuditelji su dužni popuniti tj. upisati jedinične cijene za svaku stavku troškovnika na način kako je to određeno u troškovniku.

Očekuje se da će stvarno nastali troškovi na ime stavki Troškovnika 1.3., 1.4 i 1.5. biti manji od troškova predviđenih temeljem okvirnih količina, ovisno o tijeku prikupljanja podataka, odnosno o broju ispitanika koji su zaprimili najavno pismo te broju ispitanika kojima će biti potrebno slati prvi i drugi podsjednik, ukoliko nisu ispunili upitnik, odnosno ukoliko su započeli s ispunjavanjem upitnika, a isti nisu dovršili.

Vezano za stavku 1.2. Troškovnika Naručitelj je već upisao iznos incentiva s obzirom da je isti zadan tehničkim specifikacijama i jednak je za sve potencijalne ponuditelje. Nakon uvođenja eura kao službene valute u Republici Hrvatskoj, novčani iznos na ime incentiva u kunama će se preračunati i zaokružiti u eure sukladno Zakonu o uvođenju eura kao službene valute u Republici Hrvatskoj.

	REPUBLIKA HRVATSKA Središnji državni ured za demografiju i mlade	Ev. broj nabave: JN-3/2022
	Dokumentacija o nabavi	Stranica 6 od 27

Ponuditelj popunjava troškovnik u elektroničkom obliku kao Excel dokument te se kao takav učitava u EOJN RH. Slijedom navedenog, isti nije potrebno ispisivati, potpisivati i ovjeravati.

Ukoliko ponuditelj izmijeni troškovnik koji se nalazi u prilogu Dokumentacije o nabavi (promijeni tekstualni opis, jedinicu mjere ili količinu stavke) smatrat će se da njegova ponuda nije sukladna Dokumentaciji o nabavi, odnosno, da je nepravilna. Ukoliko troškovnik nije moguće dopuniti, razjasniti ili upotpuniti sukladno odredbama članka 293. Zakona o javnoj nabavi, takvu ponudu naručitelj će odbiti na temelju rezultata pregleda i ocjene ponuda.

10. Mjesto izvršenja usluge

Mjesto izvršenja usluge je područje Republike Hrvatske, a završno izvješće se dostavlja Naručitelju na adresu Trg Nevenke Topalušić 1, 10 000 Zagreb.

11. Rok isporuke

Odabrani ponuditelj dužan je u roku od tjedan dana od dana sklapanja ugovora o javnoj nabavi izraditi QR kod za poveznicu na kojoj je dostupan Upitnik, putem kojeg će ispitanici moći pristupiti Upitniku te testirati funkcionalnost Upitnika na različitim uređajima, sukladno Tehničkoj specifikaciji predmeta nabave iz Priloga 3. ove Dokumentacije o nabavi te u tom roku izraditi i Naručitelju dostaviti izvješće o testiranju funkcionalnosti Upitnika.

Upitnik će Naručitelj dostaviti odabranom ponuditelju u roku od jednog dana od sklapanja ugovora o javnoj nabavi u digitalnom obliku putem elektroničke pošte

Prikupljanje podataka započinje nakon dostave izvješća o testiranju funkcionalnosti Upitnika te odobrenja Naručitelja kojim prihvaća izvješće o testiranju funkcionalnosti Upitnika te potvrđuje funkcionalnost i ispravnost Upitnika.

Prikupljanje podataka ne smije trajati duže od 11 tjedana, računajući od dana prihvaćanja izvješća o testiranju funkcionalnosti Upitnika od strane Naručitelja.

Rokovi za slanje podsjetnika definirani su u Prilogu 3 Dokumentacije o nabavi – Tehnička specifikacija predmeta nabave.

Krajnji rok za prikupljanje podataka i dostavu izvještaja o provedbi anketiranja jest 12 tjedana od dana potpisivanja ugovora o javnoj nabavi.

U tom roku odabrani ponuditelj dužan je izraditi i dostaviti Naručitelju izvještaj o provedbi anketiranja, sukladno Prilogu 3 Dokumentacije o nabavi – Tehnička specifikacija predmeta nabave.

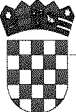
12. Opcije i moguća obnavljanja ugovora

Nisu predviđene opcije i moguća obnavljanja ugovora.

13. Kriteriji za kvalitativan odabir gospodarskog subjekta

13.1. Osnove za isključenje gospodarskog subjekta

A) Naručitelj će isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako utvrdi da:

	REPUBLIKA HRVATSKA Središnji državni ured za demografiju i mlade	Ev. broj nabave: JN-3/2022
	Dokumentacija o nabavi	Stranica 7 od 27

1. je gospodarski subjekt koji ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja je državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za:

a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju

- članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona
- članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona (Narodne novine, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

b) korupciju, na temelju

- članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlorporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlorporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona
- članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlorporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlorporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona (Narodne novine, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

c) prijevaru, na temelju

- članka 236. (prijevara), članka 247. (prijevara u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevara) Kaznenog zakona
- članka 224. (prijevara), članka 293. (prijevara u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona (Narodne novine, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju


- članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona
- članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona (Narodne novine, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju

- članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona
- članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona (Narodne novine, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju

- članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona
- članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona (Narodne novine, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.), ili

	REPUBLIKA HRVATSKA Središnji državni ured za demografiju i mlade	Ev. broj nabave: JN-3/2022
	Dokumentacija o nabavi	Stranica 8 od 27

2. je gospodarski subjekt koji nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja nije državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za kaznena djela iz točke 12.1.A.1. podtočaka od a) do f) ove Dokumentacije o nabavi i za odgovarajuća kaznena djela koja, prema nacionalnim propisima države poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno države čiji je osoba državljanin, obuhvaćaju razloge za isključenje iz članka 57. stavka 1. točaka od (a) do (f) Direktive 2014/24/EU.

Razdoblje isključenja gospodarskog subjekta kod kojeg su ostvarene osnove za isključenje iz postupka javne nabave, u odnosu na osnove isključenja iz članka 251. stavka 1. ZJN 2016, je pet godina od dana pravomoćnosti presude, osim ako pravomoćnom presudom nije određeno drukčije.

Za potrebe utvrđivanja gore navedenog, gospodarski subjekt u ponudi dostavlja:

- **ispunjeni obrazac Europske jedinstvene dokumentacije o nabavi (dalje: ESPD) (Dio III. Osnove za isključenje, Odjeljak A: Osnove povezane s kaznenim presudama) za sve gospodarske subjekte u ponudi, osim za podugovaratelja na čiju se sposobnost gospodarski subjekt ne oslanja.**

Naručitelj će prije donošenja odluke o odabiru od ponuditelja koji je dostavio ekonomski najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od 5 (pet) dana, dostavi ažurirane popratne dokumente kojim dokazuje da ne postoje osnove za isključenje:

- a) **izvadak iz kaznene evidencije ili drugog odgovarajućeg registra ili, ako to nije moguće, jednakovrijedni dokument nadležne sudske ili upravne vlasti u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin, kojim se dokazuje da ne postoje navedene osnove za isključenje.**

Navedeni dokumenti ne smiju biti stariji od 6 (šest) mjeseci od dana početka postupka javne nabave.


Ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin ne izdaju gore navedeni dokumenti ili ako ne obuhvaćaju sve okolnosti točke iz 12.1. A. 1. ili 12.1. A. 2. ove Dokumentacije o nabavi, gospodarski subjekt dostavlja:

- b) **izjavu pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavu davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.**

Navedeni dokumenti ne smiju biti stariji od dana početka postupka javne nabave i dostavljaju se za gospodarski subjekt/te i svaku osobu koja je član, upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora tog gospodarskog subjekta.

Napomena: Izjavu iz članka 265. stavka 2. u vezi s člankom 251. stavkom 1. ZJN 2016 može dati osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta za gospodarski subjekt i za sve osobe koje su članovi upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili imaju ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora gospodarskog subjekta.

- B) **Naručitelj će isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako utvrdi da gospodarski subjekt nije ispunio obveze plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje:**

	REPUBLIKA HRVATSKA Središnji državni ured za demografiju i mlade	Ev. broj nabave: JN-3/2022
	Dokumentacija o nabavi	Stranica 9 od 27

1. u Republici Hrvatskoj, ako gospodarski subjekt ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj, ili
2. u Republici Hrvatskoj ili u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, ako gospodarski subjekt nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj.

Naručitelj neće isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako mu sukladno posebnom propisu plaćanje obveza nije dopušteno ili mu je odobrena odgoda plaćanja.

Za potrebe utvrđivanja navedenog, gospodarski subjekt u ponudi dostavlja:

- ispunjeni ESPD obrazac (Dio III. Osnove za isključenje, Odjeljak B: Osnove povezane s plaćanjem poreza ili doprinosa za socijalno osiguranje) za sve gospodarske subjekte u ponudi.

Naručitelj će prije donošenja odluke o odabiru od ponuditelja koji je dostavio ekonomski najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od 5 (pet) dana, dostavi ažurirane popratne dokumente kojim dokazuje da ne postoje osnove za isključenje, osim ako već posjeduje te dokumente:

- a) potvrdu porezne uprave ili drugog nadležnog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta kojom se dokazuje da ne postoje navedene osnove za isključenje.

Ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin ne izdaju gore navedeni dokumenti, gospodarski subjekt dostavlja:


- b) izjavu pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavu davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

Navedeni dokumenti ne smiju biti stariji od dana početka postupka javne nabave.

- c) **Naručitelj će isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako utvrdi da je gospodarski subjekt:**

- a) ruski državljanin ili fizička ili pravna osoba, subjekt ili tijelo s poslovnim nastanom u Rusiji;
- b) pravna osoba, subjekt ili tijelo u čijim vlasničkim pravima subjekt iz točke (a) ovog stavka ima izravno ili neizravno više od 50 % udjela; ili
- c) fizička ili pravna osoba, subjekt ili tijelo koji djeluju za račun ili prema uputama subjekta iz točke (a) ili (b), uključujući, ako oni čine više od 10 % vrijednosti ugovora, podugovaratelje, dobavljače ili subjekte na čije se kapacitete oslanja u smislu direktiva 2014/23/EU, 2014/24/EU, 2014/25/EU i 2009/81/EZ,

a sukladno Odluci Vijeća Europske unije 2022/578 o izmjeni Odluke 2014/512/ZVSP o mjerama ograničavanja s obzirom na djelovanja Rusije kojima se destabilizira stanje u Ukrajini i Uredbi Vijeća Europske Unije 2022/576 o izmjeni Uredbe (EU) br. 833/2014 o mjerama ograničavanja s obzirom na djelovanja Rusije kojima se destabilizira stanje u Ukrajini, kojima je propisana zabrana dodjele bilo kojeg ugovora o javnoj nabavi koji su obuhvaćeni područjem primjene direktiva 2014/23/EU, 2014/24/EU, 2014/25/EU i 2009/81/EZ Europskog parlamenta i Vijeća, kao i članka 10. stavaka 1. i 3., stavka 6. točaka od (a) do (e) te stavaka 8., 9. i 10. i članaka 11., 12., 13. i 14. Direktive 2014/23/EU, članka 7. i 8., članka 10. točaka od (b) do (f) te od (h) do (j) Direktive 2014/24/EU, članka 18., članka 21. točaka od (b) do (e) te od (g) do (i) i članka 29. i 30. Direktive 2014/25/EU te članka 13. točaka od (a) do (d) i od (f) do (h) i točke (j) Direktive 2009/81/EZ, osobama, subjektima ili tijelima navedenim pod točkama a), b) i c), ili nastavak izvršavanja bilo kojeg takvog ugovora sa navedenim osobama, subjektima ili tijelima.

	REPUBLIKA HRVATSKA Središnji državni ured za demografiju i mlade	Ev. broj nabave: JN-3/2022
	Dokumentacija o nabavi	Stranica 10 od 27

Za potrebe utvrđivanja navedenog, gospodarski subjekt u ponudi dostavlja:

- **izjavu o nepostojanju okolnosti iz točke 13.1.C. Dokumentacije o nabavi (Prilog 6) pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavu davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin**

Odredbe točke 13.1.A., 13.1.B. i 13.1.C. odnose se i na subjekte na čiju se sposobnost gospodarski subjekt oslanja, dok se odredba točke 13.1.B. odnosi i na podugovaratelje na čiju se sposobnost gospodarski subjekt ne oslanja.

13.2. Kriteriji za odabir gospodarskog subjekta (uvjeti sposobnosti)

A. Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti

1. **Gospodarski subjekt mora dokazati upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar u državi njegova poslovnog nastana.**

Za potrebe utvrđivanja gore navedenog, gospodarski subjekt u ponudi dostavlja:

- **ispunjeni ESPD obrazac (Dio IV. Kriteriji za odabir, odjeljak α za ponuditelja i člana zajednice gospodarskih subjekata)**

U slučaju zajednice gospodarskih subjekata svi članovi obvezni su pojedinačno dokazati ovu sposobnost.

Naručitelj će prije donošenja odluke o odabiru od ponuditelja koji je dostavio ekonomski najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od 5 (pet) dana, dostavi ažurirane popratne dokumente kojima dokazuje uvjete sposobnosti, osim ako već posjeduje te dokumente:

- **izvadak iz sudskog, obrtnog ili drugog odgovarajućeg registra koji se vodi u državi članici njegova poslovnog nastana.**


B. Tehnička i stručna sposobnost

1. **Ponuditelj mora dokazati da je u godini u kojoj je započeo postupak javne nabave i tijekom tri godine koje prethode toj godini pružio uslugu/usluge iste ili slične predmetu nabave. Zbroj vrijednosti (bez PDV-a) minimalno 1 (jedne), a najviše 5 (pet) pruženih usluga mora biti minimalno 1.000.000,00 kn. Ponuditelj na taj način dokazuje da ima potrebno iskustvo, znanje i sposobnost te da je s obzirom na opseg, predmet i procijenjenu vrijednost nabave sposoban kvalitetno obavljati usluge koje su predmet nabave.**

Za potrebe utvrđivanja gore navedenog, gospodarski subjekt u ponudi dostavlja:

- **ispunjeni ESPD obrazac (Dio IV. Kriteriji za odabir gospodarskog subjekta, Odjeljak C: Tehnička i stručna sposobnost: točka 1c).**

Naručitelj će prije donošenja odluke o odabiru od ponuditelja koji je dostavio ekonomski najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od 5 (pet) dana, dostavi ažurirane popratne dokumente kojim dokazuje uvjete sposobnosti:

	REPUBLIKA HRVATSKA Središnji državni ured za demografiju i mlade	Ev. broj nabave: JN-3/2022
	Dokumentacija o nabavi	Stranica 11 od 27

- a) popis glavnih usluga pruženih u godini u kojoj je započeo postupak javne nabave i tijekom tri godine koje prethode toj godini. Popis glavnih usluga mora sadržavati vrijednost usluga (bez PDV-a), datum te naziv druge ugovorne strane.

Napomena: Ukoliko je vrijednost usluge/a na popisu glavnih isporuka robe izražena u stranoj valuti preračun iz strane valute u kune će se izvršiti prema srednjem tečaju HNB važećem na dan otvaranja ponuda, odnosno u slučaju valute euro prema fiksnom tečaju 7,53450 kn za 1 euro.

14. Oslanjanje na sposobnost drugih subjekata

Gospodarski subjekt može se u postupku javne nabave radi dokazivanja ispunjavanja kriterija za odabir gospodarskog subjekta, a koji se odnose na traženu tehničku i stručnu sposobnost osloniti na sposobnost drugih subjekata, bez obzira na pravnu prirodu njihova međusobnog odnosa.

Ako se gospodarski subjekt oslanja na sposobnost drugih subjekata, mora dokazati naručitelju da će imati na raspolaganju potrebne resurse za izvršenje ugovora, primjerice prihvaćanjem obveze drugih subjekata da će te resurse staviti na raspolaganje gospodarskom subjektu.

Naručitelj će provjeriti ispunjavaju li drugi subjekti na čiju se sposobnost gospodarski subjekt oslanja relevantne kriterije za odabir gospodarskog subjekta (uvjete sposobnosti) te postoje li osnove za njihovo isključenje.

Naručitelj će od gospodarskog subjekta zahtijevati da zamijeni subjekt na čiju se sposobnost oslonio radi dokazivanja kriterija za odabir ako, na temelju navedene provjere utvrdi da kod tog subjekta postoje osnove za isključenje ili da ne udovoljava relevantnim kriterijima za odabir gospodarskog subjekta.

Ako se gospodarski subjekt oslanja na sposobnost drugih subjekata radi dokazivanja ispunjavanja kriterija ekonomske i financijske sposobnosti, njihova odgovornost za izvršenje ugovora je solidarna.

U slučaju oslanjanja na sposobnost drugih subjekata, gospodarski subjekt koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu će u sklopu ažuriranih popratnih dokumenata, na zahtjev Naručitelja, dostaviti dokaz u vidu Izjave o stavljanju resursa na raspolaganje ili Ugovor/sporazum o poslovnoj/tehničkoj suradnji iz kojega je vidljivo koji se resursi međusobno ustupaju. Dakle, dokaz o navedenom se ne dostavlja u ponudi.


Izjava o stavljanju resursa na raspolaganje ili Ugovor/sporazum o poslovnoj/tehničkoj suradnji mora minimalno sadržavati: naziv i sjedište gospodarskog subjekta koji ustupa resurse te naziv i sjedište ponuditelja kojemu ustupa resurse, jasno i točno navedene resurse koje stavlja na raspolaganje te način na koji se stavljaju na raspolaganje u svrhu izvršenja ugovora, potpis ovlaštene osobe gospodarskog subjekta koji stavlja resurse na raspolaganje, odnosno u slučaju Ugovora/sporazuma o poslovnoj suradnji potpis i pečat ugovornih strana.

15. Zajednica gospodarskih subjekata

Više gospodarskih subjekata može se udružiti i dostaviti zajedničku ponudu, neovisno o uređenju njihova međusobnog odnosa.

Odgovornost gospodarskih subjekata iz zajednice je solidarna.

Ponuda zajednice gospodarskih subjekata mora sadržavati podatke o svakom članu zajednice ponuditelja, kako je određeno obrascem EOJN RH, uz obveznu naznaku člana zajednice gospodarskih subjekata koji je ovlašten za komunikaciju s naručiteljem.

	REPUBLIKA HRVATSKA Središnji državni ured za demografiju i mlade	Ev. broj nabave: JN-3/2022
	Dokumentacija o nabavi	Stranica 12 od 27

16. Podugovaratelji

16.1. Gospodarski subjekt koji namjerava dati dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor obvezan je u ponudi:

1. navesti koji dio ugovora namjerava dati u podugovor (predmet ili količina, vrijednost ili postotni udio)
2. navesti podatke o podugovarateljima (naziv ili tvrtka, sjedište, OIB ili nacionalni identifikacijski broj, broj računa, zakonski zastupnici podugovaratelja)
3. dostaviti europsku jedinstvenu dokumentaciju o nabavi za podugovaratelja.

Ako je gospodarski subjekt dio ugovora o javnoj nabavi dao u podugovor, podaci iz podtočke 1. i 2. moraju biti navedeni i u ugovoru o javnoj nabavi.

Korisnik će neposredno plaćati podugovaratelju za dio ugovora koji je izvršio, osim ako ponuditelj dokaže da su obveze prema podugovaratelju za dio ugovora koji izvršava podugovaratelj već podmirene, sukladno članku 223. stavku 1. ZJN 2016.

Ugovaratelj mora svom računu priložiti račune svojih podugovaratelja koje je prethodno potvrdio.

16.2. Ugovaratelj može tijekom izvršenja ugovora o javnoj nabavi od javnog naručitelja zahtijevati:

- a) promjenu podugovaratelja za onaj dio ugovora o javnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor
- b) uvođenje jednog ili više novih podugovaratelja čiji ukupni udio ne smije prijeći 30 % vrijednosti ugovora o javnoj nabavi bez poreza na dodanu vrijednost, neovisno o tome je li prethodno dao dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor ili nije
- c) preuzimanje izvršenja dijela ugovora o javnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor.

Uz zahtjev iz točke 15.2. a) i b), ugovaratelj naručitelju dostavlja podatke i dokumente sukladno točki 15.1. ove Dokumentacije o nabavi.

16.3. Naručitelj ne smije odobriti zahtjev ugovaratelja:


- a) u slučaju iz točke 15.2. a) i b), ako se ugovaratelj u postupku javne nabave radi dokazivanja ispunjenja kriterija za odabir gospodarskog subjekta oslonio na sposobnost podugovaratelja kojeg sada mijenja, a novi podugovaratelj ne ispunjava iste uvjete, ili postoje osnove za isključenje
- b) u slučaju iz članka točke 15.2. c), ako se ugovaratelj u postupku javne nabave radi dokazivanja ispunjenja kriterija za odabir gospodarskog subjekta oslonio na sposobnost podugovaratelja za izvršenje tog dijela, a ugovaratelj samostalno ne posjeduje takvu sposobnost, ili ako je taj dio ugovora već izvršen.

Sudjelovanje podugovaratelja ne utječe na odgovornost ugovaratelja za izvršenje ugovora o javnoj nabavi.

17. Europska jedinstvena dokumentacija o nabavi (ESPD)

Europska jedinstvena dokumentacija o nabavi (European Single Procurement Document – ESPD) je ažurirana formalna izjava gospodarskog subjekta, koja služi kao preliminarni dokaz umjesto potvrda koje izdaju tijela javne vlasti ili treće strane, a kojima se potvrđuje da taj gospodarski subjekt:

1. nije u jednoj od situacija zbog koje se gospodarski subjekt isključuje ili može isključiti iz postupka javne nabave (osnove za isključenje)

	REPUBLIKA HRVATSKA Središnji državni ured za demografiju i mlade	Ev. broj nabave: JN-3/2022
	Dokumentacija o nabavi	Stranica 13 od 27

2. ispunjava tražene kriterije za odabir gospodarskog subjekta.

Za potrebe utvrđivanja gore navedenih okolnosti gospodarski subjekt u ponudi obvezno sukladno članku 261. ZJN 2016 dostavlja ESPD isključivo u elektroničkom obliku. U ESPD-u se navode izdavatelji popratnih dokumenata te ona sadržava izjavu da će gospodarski subjekt moći, na zahtjev i bez odgode, javnom naručitelju dostaviti te dokumente.

U prilogu Dokumentacije o nabavi nalaze se ESPD obrasci:

- **verzija 1** – prilagođen popunjavanju za gospodarskog subjekta, člana zajednice gospodarskih subjekata te podugovaratelja na čiju se sposobnost ponuditelj ne oslanja,
- **verzija 2** – prilagođen popunjavanju za drugog gospodarskog subjekta na čiju se sposobnost ponuditelj oslanja.

Oznaka verzije ESPD obrasca biti će vidljiva ponuditeljima u preuzetom ESPD zahtjevu (obrascu), DIO I. Podaci o naručitelju, u dijelu *Naziv nabave*.

ESPD obrasci se preuzimaju s Elektroničkog oglasnika javne nabave Republike Hrvatske te popunjavaju sukladno uputi koja se može preuzeti na internetskim stranicama Narodnih novina:

<https://help.nn.hr/support/solutions/articles/12000043401--kreiranje-e-espod-odgovora-ponuditelji-natjecatelji>.

Ponuditelji su dužni dostaviti ESPD obrazac kroz Elektronički oglasnik javne nabave Republike Hrvatske.

Svi članovi zajednice gospodarskih subjekata obavezni su ispuniti zasebni ESPD obrazac.

Gospodarski subjekt koji samostalno podnosi ponudu, nema podugovaratelja i ne oslanja se na sposobnost drugih gospodarskih subjekata, u ponudi dostavlja samo jedan ESPD obrazac za svaku grupu predmeta nabave u **verziji 1**.

Gospodarski subjekt koji samostalno podnosi ponudu, ali se oslanja na sposobnost drugih gospodarskih subjekata, u ponudi dostavlja ispunjen ESPD obrazac za sebe u **verziji 1**, za svaku grupu predmeta nabave i zasebno ispunjen ESPD obrazac za svakog gospodarskog subjekta na čiju se sposobnost oslanja (neovisno o tome radi li se o podugovaratelju ili trećoj osobi) u **verziji 2**.


Gospodarski subjekt koji namjerava dati dio ugovora podugovaratelju, a na njegovu se sposobnost ne oslanja, u ponudi dostavlja zaseban ESPD obrazac za sebe u **verziji 1**, za svaku grupu predmeta nabave i zaseban ESPD obrazac za podugovaratelja na čiju se sposobnost ne oslanja u **verziji 1**, za svaku grupu predmeta nabave.

ESPD obrazac nije potrebno potpisivati.

ESPD obrazac popunjava se na slijedeći način:

U Dijelu II. odjeljka **A: Podaci o gospodarskom subjektu**, kod navođenja podataka o tome je li gospodarski subjekt mikropoduzeće, malo ili srednje poduzeće, podatak se unosi sukladno napomeni u obrascu i služi isključivo u statističke svrhe.

U Dijelu II. odjeljka **A: Grupe**, gospodarski subjekt navodi grupu na koju se ESPD obrazac odnosi, s tim da naručitelj napominje da ukoliko gospodarski subjekt ponudu dostavlja samostalno (bez člana zajednice ponuditelja, podugovaratelja ili subjekata na čiju se sposobnost oslanja) može u ponudi dostaviti isti kreirani

	REPUBLIKA HRVATSKA Središnji državni ured za demografiju i mlade	Ev. broj nabave: JN-3/2022
	Dokumentacija o nabavi	Stranica 14 od 27

ESPD obrazac za sve grupe za koje podnosi ponudu te ga zasebno učitati i uvezati u ponudu za svaku grupu za koju je predaje.

U Dijelu II. odjeljka **B: Podaci o zastupnicima gospodarskog subjekta**, ispunjavaju se isključivo ako gospodarski subjekt koji dostavlja ESPD obrazac ima za potrebe konkretnog postupka nabave osobu ovlaštenu za zastupanje različitu od osobe navedene u sudskom registru (npr. na temelju punomoći i sl.).

U Dijelu II. odjeljka **C: Podaci o oslanjanju na sposobnosti drugih subjekata**, gospodarski subjekt je dužan navesti oslanja li se na sposobnost drugih subjekata.

U Dijelu II. odjeljka **D: Podaci o podugovarateljima na čije se sposobnosti gospodarski subjekt ne oslanja** gospodarski subjekt je dužan navesti podatke (naziv/tvrtku, sjedište/adresu i OIB) o podugovarateljima na čiju se sposobnost ne oslanjaju.

Ako gospodarski subjekt ispunjava ESPD obrazac u **verziji 1**, u Dijelu IV.: **Kriteriji za odabir gospodarskog subjekta** gospodarski subjekt, odnosno svaki član zajednice gospodarskih subjekata dužan je samo ispuniti **odjeljak α: Opći navod za sve kriterije za odabir**, dok mu za odjeljke od A do D Dijela IV nije omogućen unos u ESPD u elektroničkom obliku.

U ESPD-u podugovaratelja na čiju se sposobnost gospodarski subjekt ne oslanja (verzija 1) navode se:

- podaci zatraženi u odjeljcima A i B Dijela II. ESPD obrasca za koje je omogućen unos u ESPD u elektroničkom obliku te
- podaci zatraženi u odjeljku B Dijelu III. ESPD obrasca za koje je omogućen unos u ESPD u elektroničkom obliku.

U ESPD-u drugog gospodarskog subjekta na čiju se sposobnost oslanja (verzija 2) gospodarski subjekt navodi se sljedeće:


- podaci zatraženi u odjeljcima A i B Dijela II. ESPD obrasca u ESPD za koje je omogućen unos u ESPD u elektroničkom obliku
- podaci zatraženi u Dijelu III. ESPD obrasca za koje je omogućen unos u ESPD u elektroničkom obliku
- podaci o relevantnim kriterijima za odabir u Dijelu IV. ESPD obrasca i to na način da gospodarski subjekt ispunjava podatke u rubrici koja se odnosi na relevantnu sposobnost u odnosu na koju se gospodarski subjekt na njega oslanja odnosno za koju mu je omogućen unos u ESPD u elektroničkom obliku.

18. Provjera ponuditelja

Naručitelj može u bilo kojem trenutku tijekom postupka javne nabave, ako je to potrebno za pravilno provođenje postupka, provjeriti informacije navedene u ESPD-u kod nadležnog tijela za vođenje službene evidencije o tim podacima (npr. kaznena evidencija) sukladno posebnom propisu i zatražiti izdavanje potvrde o tome, uvidom u popratne dokumente ili dokaze koje već posjeduje, ili izravnim pristupom elektroničkim sredstvima komunikacije besplatnoj nacionalnoj bazi podataka na jeziku iz članka 280. stavka 2. ZJN 2016.

Ako se ne može obaviti takva provjera ili ishoditi takva potvrda, naručitelj može zahtijevati od gospodarskog subjekta da u primjerenom roku, ne kraćem od 5 (pet) dana, dostavi sve ili dio popratnih dokumenata ili dokaza.

Naručitelj je obavezan od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od 5 (pet) dana, dostavi ažurirane popratne dokumente ili dokaze navedene u ESPD-u, osim ako već posjeduje te dokumente.

	REPUBLIKA HRVATSKA Središnji državni ured za demografiju i mlade	Ev. broj nabave: JN-3/2022
	Dokumentacija o nabavi	Stranica 15 od 27

Sukladno članku 20. stavku 2. Pravilnika o dokumentaciji o nabavi te ponudi u postupcima javne nabave (Narodne novine, br. 65/17, 75/20), ažurirani popratni dokument je svaki dokument u kojem su sadržani podaci važeći, odgovaraju stvarnom činjeničnom stanju u trenutku dostave naručitelju te dokazuju ono što je gospodarski subjekt naveo u ESPD-u.

Sukladno članku 20. stavku 11. Pravilnika o dokumentaciji o nabavi te ponudi u postupcima javne nabave (Narodne novine, br. 65/17, 75/20) dopušteno je dokazivati da dostavljeni dokumenti nisu ažurirani sukladno odredbi stavka 2. ovoga članka.

Naručitelj zadržava pravo nakon dostave ažuriranih popratnih dokumenata iskoristiti pravo provjere činjenica navedenih u tim dokumentima sukladno člancima 262. i 264. stavka 4. ZJN 2016.

Ako ponuditelj koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu ne dostavi ažurirane popratne dokumente u ostavljenom roku ili njima ne dokaže da ispunjava uvjete iz članka 260. stavka 1. točaka 1. i 2. ZJN 2016, naručitelj će odbiti ponudu tog ponuditelja te pozvati na dostavu ažuriranih popratnih dokumenata ponuditelja koji je podnio sljedeću najpovoljniju ponudu ili poništiti postupak javne nabave, ako postoje razlozi za poništenje.

19. Pojašnjenje i upotpunjavanje dokumenata

Sukladno članku 293. ZJN 2016, ako su informacije ili dokumentacija koje je trebao dostaviti gospodarski subjekt nepotpuni ili pogrešni ili se takvima čine ili ako nedostaju određeni dokumenti, javni naručitelj može, poštujući načela jednakog tretmana i transparentnosti, zahtijevati od dotičnih gospodarskih subjekata da dopune, razjasne, upotpune ili dostave nužne informacije ili dokumentaciju u primjerenom roku ne kraćem od pet (5) dana.

Takvo postupanje ne smije dovesti do pregovaranja u vezi s kriterijem za odabir ponude ili ponuđenim predmetom nabave.

Naručitelj će dopunjavanje, pojašnjenje i/ili upotpunjavanje ponude zatražiti putem sustava EOJN RH modul *Pojašnjenja/upotpunjavanje* elektronički dostavljenih ponuda.

20. Sadržaj i način izrade ponude

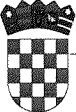
Ponuditelj se pri izradi ponude mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz ove Dokumentacije o nabavi.

Propisani tekst Dokumentacije o nabavi ne smije se mijenjati i nadopunjavati.

Ponuda treba biti popunjena prema uputama iz Dokumentacije o nabavi.

Ponuda za svaku grupu predmeta nabave mora sadržavati najmanje:

1. Popunjen ponudbeni list, koji je dio uveza ponude;
2. Popunjen troškovnik;
3. Jamstvo za ozbiljnost ponude (dostavlja se na način sukladno ovoj Dokumentaciji o nabavi);
4. Popunjen ESPD obrazac za ponuditelja, a u slučaju zajednice gospodarskih subjekata za svakog pojedinog člana zajednice;
5. Popunjen ESPD za svakog podugovaratelja i za svaki gospodarski subjekt na čiju se sposobnost oslanja ponuditelj ili zajednica gospodarskih subjekata sukladno odredbama ove Dokumentacije o nabavi (ako je primjenjivo);
6. Životopis za dobivanje dodatnih bodova, ukoliko je primjenjivo

	REPUBLIKA HRVATSKA Središnji državni ured za demografiju i mlade	Ev. broj nabave: JN-3/2022
	Dokumentacija o nabavi	Stranica 16 od 27

Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu. Ako zbog opsega ili drugih objektivnih okolnosti ponuda ne može biti izrađena na način da čini cjelinu, onda se izrađuje u dva ili više dijelova.

21. Način elektroničke dostave ponude

Obvezna je elektronička dostava ponuda putem EOJN RH. Gospodarski subjekt ne smije dostaviti ponudu u papirnatom obliku, osim jamstva za ozbiljnost ponude.

Ponuda dostavljena elektroničkim sredstvima komunikacije putem EOJN RH obvezuje ponuditelja u roku valjanosti ponude neovisno o tome je li potpisana ili nije te naručitelj ne smije odbiti takvu ponudu samo zbog toga razloga.

Naručitelj otklanja svaku odgovornost vezanu uz mogući neispravan rad EOJN RH, zastoj u radu EOJN RH ili nemogućnost zainteresiranoga gospodarskog subjekta da ponudu u elektroničkom obliku dostavi u danome roku putem EOJN RH. U slučaju nedostupnosti EOJN RH primijenit će se odredbe članka 239. do 241. ZJN 2016.

Elektronička dostava ponuda provodi se putem EOJN RH, vezujući se na elektroničku objavu poziva na nadmetanje te na elektronički pristup Dokumentaciji o nabavi.

Prilikom elektroničke dostave ponuda, sva komunikacija, razmjena i pohrana informacija između gospodarskog subjekta i naručitelja odvija se na način da se očuva integritet podataka i tajnost ponuda. Priložena ponuda se nakon prilaganja automatski kriptira te do podataka iz predane elektroničke ponude nije moguće doći prije isteka roka za dostavu ponuda, odnosno, javnog otvaranja ponuda stoga će stručno povjerenstvo naručitelja imati uvid u sadržaj ponuda tek po isteku roka za njihovu dostavu.

U slučaju da naručitelj zaustavi postupak javne nabave povodom izjavljene žalbe na Dokumentaciju o nabavi ili poništi postupak javne nabave prije isteka roka za dostavu ponuda, za sve ponude koje su u međuvremenu dostavljene elektronički, EOJN RH će trajno onemogućiti pristup tim ponudama i time osigurati da nitko nema uvid u sadržaj dostavljenih ponuda. U slučaju da se postupak nastavi, ponuditelji će morati ponovno dostaviti svoje ponude.

22. Dostava dijela/dijelova ponude u zatvorenoj omotnici

Ako pri elektroničkoj dostavi ponuda iz tehničkih razloga nije moguće sigurno povezivanje svih dijelova ponude, naručitelj prihvaća dostavu u papirnatom obliku onih dijelova ponude koji se zbog svog oblika ne mogu dostaviti elektronički ili dijelova za čiju su izradu nužni posebni formati dokumenata koji nisu podržani kroz opće dostupne aplikacije ili dijelova za čiju su obradu nužni posebni formati dokumenata obuhvaćeni shemama licenciranih prava zbog kojih nisu dostupni za izravnu uporabu.

Također, gospodarski subjekti u papirnatom obliku, u roku za dostavu ponuda, dostavljaju dokumente drugih tijela ili subjekata koji su važeći samo u izvorniku, poput traženih sredstava jamstva odnosno jamstva za ozbiljnost ponude.

U slučaju kada gospodarski subjekt uz elektroničku dostavu ponuda u papirnatom obliku dostavlja određene dokumente koji ne postoje u elektroničkom obliku, ponuditelj ih dostavlja u zatvorenoj omotnici na kojoj mora biti naznačeno: naziv predmeta nabave i evidencijski broj postupka, s istaknutom napomenom „Dio/dijelovi ponude ___ koji se dostavlja/ju odvojeno“.



Zatvorenu omotnicu s dijelom/dijelovima ponude ponuditelj predaje neposredno ili preporučenom poštanskom pošiljkom na adresu naručitelja – Središnji državni ured za demografiju i mlade, Trg Nevenke Topalušić 1, 10000 Zagreb, na kojoj mora biti naznačeno:

- na prednjoj strani omotnice:

REPUBLIKA HRVATSKA
SREDIŠNJI DRŽAVNI URED ZA DEMOGRAFIJU I MLADE
Trg Nevenke Topalušić 1, 10000 Zagreb

USLUGA PROVOĐENJA ANKETIRANJA
Evidencijski broj nabave JN-3/2022

„Dio/dijelovi ponude koji se dostavljaju odvojeno“

»NE OTVARAJ«

- na poleđini ili u gornjem lijevom kutu omotnice:

Naziv i adresa gospodarskog subjekta/članova zajednice gospodarskih subjekata

U slučaju dostave dijela/dijelova ponude odvojeno u papirnatom obliku, kao vrijeme dostave ponude uzima se vrijeme zaprimanja ponude putem EOJN RH (elektroničke ponude).

23. Dopustivost varijanti ponude

Varijante ponude nisu dopuštene.

24. Način određivanja cijene ponude

Cijena ponude obuhvaća sve stavke Troškovnika.

U cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost moraju biti uračunati svi troškovi, naknade, pristojbe i popusti.


U cijenu ponude mora biti uračunat novčani iznos na ime incentiva koji je odabrani ponuditelj dužan osigurati u visini od 50,00 (pedeset) kuna po svakom ispitaniku iz bruto uzorka, sukladno Tehničkoj specifikaciji predmeta nabave iz Priloga 3 Dokumentacije o nabavi.

Ako gospodarski subjekt nije u sustavu PDV-a ili je predmet nabave oslobođen PDV-a, u troškovniku, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s PDV-om, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez PDV-a. Osim u troškovniku, cijenu ponude bez PDV-a i cijenu ponude s PDV-om potrebno je upisati u ponudi na način kako je to određeno u ponudbenom listu EOJN RH.

Cijena ponude je **nepromjenjiva**.

25. Valuta ponude

Cijena ponude izražava se u eurima.

	REPUBLIKA HRVATSKA Središnji državni ured za demografiju i mlade	Ev. broj nabave: JN-3/2022
	Dokumentacija o nabavi	Stranica 18 od 27

26. Kriterij za odabir ponude

Kriterij za odabir ponude je ekonomski najpovoljnija ponuda (ENP).

S obzirom na to da se ne može koristiti pravo na pretporez, naručitelj će uspoređivati cijene ponuda s PDV-om.

Ako dvije ili više valjanih ponuda budu jednako rangirane prema kriteriju za odabir ponude, naručitelj će odabrati ponudu koja je zaprimljena ranije.

Bodovi će se izračunavati na dvije decimale.

Ukupan broj bodova za svaku ponudu naručitelj će izračunati zbrajanjem bodova koje je ista ostvarila po pojedinim kriterijima ekonomski najpovoljnije ponude.

Naručitelj će odabrati ekonomski najpovoljniju ponudu na temelju sljedećih kriterija:

Kriterij	Oznaka kriterija	Najveći broj bodova	Relativni značaj
Cijena ponude	C	90	90%
Radno iskustvo voditelja/koordinatora poslova provedbe usluge anketiranja	RI	10	10%
Ukupno		100	100%

Ekonomski najpovoljnijom ponudom smatra se ponuda kojoj se dodijeli najveći broj bodova sukladno navedenim kriterijima. Ukupan broj bodova koji će se dodijeliti ponudi računa se prema sljedećoj formuli:

$$Puk = C + RI$$

pri čemu je:

Puk – ukupan broj bodova ponude

C – broj bodova dodijeljen ponudi na temelju cijene ponude

RI – broj bodova dodijeljen ponudi za radno iskustvo voditelja/koordinatora poslova provedbe usluge anketiranja

Obrazloženje kriterija:


1. Cijena ponude (maksimalno 90 bodova):

Ponuda s najniže ponuđenom cijenom dobiva 90 bodova, a ostale ponude se boduju prema formuli:

$$C = (C_{min}/C_u) \times 90$$

pri čemu su:

C – broj bodova po kriteriju cijene za ponudu koja se ocjenjuje

	REPUBLIKA HRVATSKA Središnji državni ured za demografiju i mlade	Ev. broj nabave: JN-3/2022
	Dokumentacija o nabavi	Stranica 19 od 27

Cmin – ponuda sa najnižom cijenom

Cu – cijena usporedne ponude

90 – maksimalan broj bodova po kriteriju cijene

2. Radno iskustvo voditelja/koordinatora poslova provedbe usluge anketiranja (maksimalno 10 bodova):

Kao kriterij primjenjuje se radno iskustvo voditelja/koordinatora poslova provedbe usluge anketiranja.

Radi dokazivanja ispunjavanja ovog kriterija ponuditelj u ponudi dostavlja životopis osobe navedene u obrascu.

Dostavljeni životopis treba sadržavati opis poslova koje je osoba obavljala te iz njega treba biti razvidno da li je ista radila na poslovima voditelja/koordinatora poslova provedbe usluge anketiranja te godine radnog iskustva na navedenim poslovima iskazanog u godinama, mjesecima i/ili danima (ili u određenom vremenskom razdoblju). Životopis obvezno treba biti potpisan od strane osobe na koju se životopis odnosi.

Ukoliko osoba na koju se životopis odnosi nije zaposlenik ponuditelja (temeljem ugovora o radu ili ugovora o djelu), ponuditelj je u ponudi dužan dostaviti Izjavu o raspoloživosti za cijelo vrijeme trajanja ugovora o javnoj nabavi, potpisanu od strane osobe voditelja/koordinatora poslova.


Ukoliko dostavljenim životopisom ponuditelj dokaže da osoba ima u rasponu od 0 do uključujući 12 mjeseci radnog iskustva kao voditelj/koordinator poslova provedbe usluge anketiranja, dodjeljuje mu se 0 bodova. Isto tako ponuditelj koji u ponudi ne dostavi životopis dodjeljuje mu se 0 bodova. Ukoliko dostavljenim životopisom ponuditelj dokaže da osoba ima, u rasponu od 12 mjeseci i jedan dan do uključujući 24 mjeseca radnog iskustva kao voditelj/koordinator poslova provedbe usluge anketiranja, dodjeljuje mu se 5 bodova. Ukoliko dostavljenim životopisom ponuditelj dokaže da osoba ima više od 24 mjeseca i jedan dan radnog iskustva kao voditelj/koordinator poslova provedbe usluge anketiranja, dodjeljuje mu se 10 bodova. Maksimalan broj bodova po navedenom kriteriju iznosi 10 bodova.

Slijedom navedenog, bodovi se ponuditelju dodjeljuju u iznosu od 0, 5 ili 10 bodova, na sljedeći način bodovanja:

- ukoliko ne dostavi životopis ili dokaže životopisom da osoba ima radno iskustvo u rasponu od 0 do uključujući 12 mjeseci – 0 bodova;
- ukoliko dokaže životopisom da osoba ima radno iskustvo u rasponu od 12 mjeseci i jedan dan do uključujući 24 mjeseca – 5 bodova;
- ukoliko dokaže životopisom da osoba ima radno iskustvo više od 24 mjeseca i jedan dan - 10 bodova.

Voditelj/koordinator poslova provedbe usluge anketiranja kojeg gospodarski subjekt navede u ponudi kao osobu odgovornu za pružanje usluga moraju zaista i sudjelovati u izvršenju ugovora.

Ukoliko gospodarski subjekt u tijeku izvršenja ugovora neće imati na raspolaganju imenovanog voditelja/koordinatora kojeg je naveo u ponudi, može odrediti nekog drugog voditelja/koordinatora za izvršenje ugovora, ali samo uz prethodnu pisanu suglasnosti Naručitelja. Naručitelj će prihvatiti zamjenu samo ako taj drugi voditelj/koordinator ima iskustvo kao i prvotno određeni stručnjak. Zamjenski voditelj/koordinator mora prilikom bodovanja iskustva propisanog pod kriterijima ENP-a ostvariti minimalno isti broj bodova kao inicijalno nominirani voditelj/koordinator. Zamjena ne bi smjela biti takva da bi dovela do toga da ponuda odabranog ponuditelja u postupku pregleda i ocjene ponuda ne bi bila rangirana kao ekonomski najpovoljnija ponuda.

	REPUBLIKA HRVATSKA Središnji državni ured za demografiju i mlade	Ev. broj nabave: JN-3/2022
	Dokumentacija o nabavi	Stranica 20 od 27

27. Jezik i pismo ponude

Ponuda se zajedno s pripadajućom dokumentacijom izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

Ako se prilažu izjave koje nisu na hrvatskom jeziku, tada je uz iste potrebno priložiti i prijevod istih.

Iznimno, stručni izrazi/kratice/termini koji imaju međunarodnu i višejezičnu primjenu ne moraju biti na hrvatskom jeziku.

28. Rok valjanosti ponude

Rok valjanosti ponude je minimalno 3 (tri) mjeseca od isteka roka za dostavu ponuda. Ponuditelj rok valjanosti upisuje u za to predviđeno mjesto pri upisu podataka u sustav EOJN RH.

Smatra se da ponuda dostavljena elektroničkim sredstvima komunikacije putem EOJN RH obvezuje ponuditelja u roku valjanosti ponude neovisno o tome je li potpisana ili nije te da naručitelj ne smije odbiti takvu ponudu samo zbog toga razloga.

Naručitelj zadržava pravo pisanim putem zatražiti izjavu o produljenju roka valjanosti ponude.

29. Sklapanje ugovora

U skladu s člankom 312. ZJN 2016, ugovorne strane sklapaju ugovor u pisanom obliku u roku od 90 (devedeset) dana od dana izvršnosti odluke o odabiru.

Ugovor će se sklopiti s jednim gospodarskim subjektom, odnosno odabranim ponuditeljem, sukladno kriteriju za odabir i traženim uvjetima iz Dokumentacije o nabavi.

Naručitelj/korisnik ne daje nikakav depozit, akontaciju odnosno učešće te ne osigurava instrumente osiguranja plaćanja.

Na izvršenje ugovora o javnoj nabavi neće se primjenjivati trgovački običaji (uzance).

30. Posebni uvjeti za izvršenje ugovora


Odabrani ponuditelj obvezan je naručitelju dostaviti dokaz o broju ispitanika koji su zaprimili najavna pisma i incentive, odnosno o isplati novčanih sredstava na ime incentiva za svakog pojedinog ispitanika kojemu je incentiv isplaćen.

Odabrani ponuditelj obvezan je na zahtjev naručitelja u svakom trenutku naručitelju dostaviti dokaze o poslanim i vraćenim pošiljkama, odnosno dokaze o poslanim najavnim pismima, novčanim incentivima te podsjetnicima.

31. Izmjene ugovora o javnoj nabavi tijekom njegova trajanja

Naručitelj smije izmijeniti Ugovor o javnoj nabavi tijekom njegova trajanja bez provođenja novog postupka javne nabave u skladu s odredbama članka 315. do 320. ZJN 2016.

32. Raskid ugovora

	REPUBLIKA HRVATSKA Središnji državni ured za demografiju i mlade	Ev. broj nabave: JN-3/2022
	Dokumentacija o nabavi	Stranica 21 od 27

Naručitelj može raskinuti sklopljeni ugovor u sljedećim slučajevima:

- ako je ugovor značajno izmijenjen, što bi zahtijevalo novi postupak nabave na temelju članka 321. Zakona o javnoj nabavi;
- ako je ugovaratelj morao biti isključen iz postupka javne nabave zbog postojanja osnova za isključenje iz članka 251. stavka 1. Zakona o javnoj nabavi;
- ako se ugovor nije trebao dodijeliti ugovaratelju zbog ozbiljne povrede obveza iz osnivačkih Ugovora i Direktive 2014/24/EU, a koja je utvrđena presudom Suda Europske unije u postupku iz članka 258. Ugovora o funkcioniranju Europske unije;
- se ugovor nije trebao dodijeliti ugovaratelju zbog ozbiljne povrede odredaba Zakona o javnoj nabavi, a koja je utvrđena pravomoćnom presudom nadležnog upravnog suda.

33. Vrsta, sredstvo i uvjeti jamstva

33.1. Jamstvo za ozbiljnost ponude

Ponuditelj je obavezan u ponudi priložiti jamstvo za ozbiljnost ponude u obliku zadužnice ili bjanko zadužnice koja mora biti potvrđena kod javnog bilježnika i popunjena u skladu s Pravilnikom o obliku i sadržaju bjanko zadužnice (Narodne novine, br. 115/12 i 82/17) i Pravilnikom o obliku i sadržaju zadužnice (Narodne novine, br. 115/12 i 82/17), bez uvećanja, sa zakonskim zateznim kamatama po stopi određenoj sukladno odredbi članka 29. stavka 2. Zakona o obveznim odnosima (Narodne novine, br. 35/05, 41/08, 125/11, 78/15 i 29/18 i 126/21) u sljedećem iznosu: 61.500,00 kn.

Ponuditelji mogu umjesto bjanko zadužnice ili zadužnice dostaviti neopozivu bankarsku garanciju. U slučaju da se kao jamstvo za ozbiljnost ponude dostavlja bankarska garancija, ona mora biti neopoziva i bezuvjetna, naplativa na „prvi poziv“ i „bez prigovora“ u slučajevima iz članka 214. stavka 1. točke 1. ZJN 2016. Važenje bankarske garancije ne smije biti kraće od roka valjanosti ponude.

Ako ponudu podnosi zajednica ponuditelja bankarsku garanciju za ozbiljnost ponude dostavlja jedan od članova zajednice ponuditelja.

Sukladno članku 214. stavku 1. točki 1. ZJN 2016, naručitelj će naplatiti iznos jamstva za ozbiljnost ponude u sljedećim slučajevima:


- odustajanje ponuditelja od svoje ponude u roku njezine valjanosti;
- nedostavljanje ažuriranih popratnih dokumenata sukladno članku 263. ZJN 2016,
- neprihvatanje ispravka računске greške;
- odbijanje potpisivanja ugovora;
- nedostavljanje jamstva za uredno ispunjenje ugovora.

Jamstvo za ozbiljnost ponude dostavlja se u izvorniku, odvojeno od elektroničke dostave ponude, na način kako je navedeno točkom 21. Dokumentacije o nabavi.

Ako istekne rok valjanosti ponude, naručitelj će tražiti od ponuditelja produženje roka valjanosti ponude i jamstva za ozbiljnost ponude sukladno produženom roku.

Ako jamstvo za ozbiljnost ponude ne bude naplaćeno naručitelj se obvezuje vratiti Ponuditeljima izvornik jamstva za ozbiljnost ponude u roku od deset (10) dana od potpisivanja ugovora.

Umjesto dostavljanja zadužnice ili bjanko zadužnice gospodarski subjekt ima mogućnost dati novčani polog u traženom iznosu. Polog se u odgovarajućem iznosu uplaćuje u korist državnog proračuna Republike Hrvatske, broj računa: HR1210010051863000160, model __, poziv na broj

	REPUBLIKA HRVATSKA Središnji državni ured za demografiju i mlade	Ev. broj nabave: JN-3/2022
	Dokumentacija o nabavi	Stranica 22 od 27

_____. Pod svrhom plaćanja potrebno je navesti da se radi o jamstvu za ozbiljnost ponude i navesti evidencijski broj nabave Naručitelja. Dokaz o uplati novčanog pologa gospodarski subjekt je dužan priložiti u ponudi.

U slučaju zajednice ponuditelja, jamstvo za ozbiljnost ponude može dostaviti jedan član zajednice ponuditelja za sve ili svaki član zajednice može dostaviti jamstvo za svoj dio jamstva.

33.2. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora

Odabrani ponuditelj s kojim će biti zaključen ugovor dužan je u roku 10 dana od potpisivanja ugovora dostaviti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora, s rokom valjanosti do urednog ispunjenja ugovornih obveza u obliku neopozive, bezuvjetne bankarske garancije naplative na prvi poziv korisnika garancije i bez prigovora ili zadužnice ili bjanko zadužnice za slučaj neizvršavanja ugovora, odnosno u slučaju nepridržavanja odredbi ugovora.

Zadužnicu ili bjanko zadužnicu će odabrani ponuditelj dostaviti potvrđenu od strane javnog bilježnika i popunjenu sukladno Pravilniku o obliku i sadržaju zadužnice (Narodne novine, br. 115/12 i 82/17) ili Pravilniku o obliku i sadržaju bjanko zadužnice (Narodne novine, br. 115/12 i 82/17), u visini 10% (deset posto) od ukupne vrijednosti ugovora bez PDV-a, bez uvećanja, sa zakonskim zateznim kamatama po stopi određenoj sukladno članku 29. stavku 2. Zakona o obveznim odnosima (Narodne novine, br. 35/05, 41/08, 125/11, 78/15, 29/18 i 126/21).

Zadužnica ili bjanko zadužnica kao jamstvo za uredno ispunjenje ugovora predaje se na adresu naručitelja: Središnji državni ured za demografiju i mlade, Trg Nevenke Topalušić 1, 10000 Zagreb.

Ako jamstvo za uredno ispunjenje ugovora ne bude naplaćeno, Naručitelj će ga nakon isteka ugovora vratiti odabranom ponuditelju.


Umjesto dostavljanja bankarske garancije, zadužnice ili bjanko zadužnice gospodarski subjekt ima mogućnost dati novčani polog u traženom iznosu. Polog se u odgovarajućem iznosu uplaćuje u korist državnog proračuna Republike Hrvatske, broj računa: HR 1210010051863000160, model __, poziv na broj _____. Pod svrhom plaćanja potrebno je navesti da se radi o jamstvu za uredno izvršavanje ugovora i navesti evidencijski broj nabave Naručitelja. Dokaz o uplati novčanog pologa odabrani ponuditelj dužan je dostaviti najkasnije u roku od deset (10) dana od dana potpisivanja ugovora, na adresu Naručitelja.

34. Datum, vrijeme i mjesto dostave ponuda i javnog otvaranja ponuda

Javno otvaranje ponuda održat će se __. _____ 2023. godine u _____ sati, na adresi Središnjeg državnog ureda za demografiju i mlade, Trg Nevenke Topalušić 1, 10000 Zagreb.

Javnom otvaranju ponuda mogu prisustvovati ovlaštene predstavnici ponuditelja i druge osobe. Sukladno članku 282. stavku 8. ZJN 2016, pravo aktivnog sudjelovanja na javnom otvaranju ponuda imaju samo članovi stručnog povjerenstva i ovlaštene predstavnici ponuditelja.

Ovlaštene predstavnici ponuditelja moraju svoje pisano ovlaštenje (ogledni primjerak nalazi se u Prilogu 1.) predati članovima stručnog povjerenstva naručitelja neposredno prije javnog otvaranja ponuda. Ukoliko je na javnom otvaranju prisutna osoba ovlaštena za zastupanje ili vlasnik obrta, dovoljno je donijeti na uvid osobnu iskaznicu i izvadak iz sudskog registra ili obrtnicu.

	REPUBLIKA HRVATSKA Središnji državni ured za demografiju i mlade	Ev. broj nabave: JN-3/2022
	Dokumentacija o nabavi	Stranica 23 od 27

35. Dokumenti koji će se nakon završetka postupka javne nabave vratiti ponuditeljima

Jamstvo za ozbiljnost ponude se sukladno odredbama ove Dokumentacije o nabavi vraća u roku 10 (deset) dana od dana potpisivanja ugovora.

36. Rok donošenja i način dostave odluke o odabiru ili poništenju nadmetanja

Naručitelj će donijeti odluku o odabiru/poništenju u roku od 60 (šestdeset) dana od dana isteka roka za dostavu ponuda.

Odluku o odabiru ili odluku o poništenju postupka javne nabave s preslikom zapisnika o pregledu i ocjeni ponuda naručitelj će bez odgode dostaviti svim ponuditeljima na dokaziv način, odnosno objavom u EOJN RH, pri čemu se dostava smatra obavljenom istekom dana objave.

37. Rok, način i uvjeti plaćanja

Ponuditelj je obavezan prema Naručitelju poslati isključivo eRačun.

Obračun i naplata izvršenih usluga obaviti će se nakon potpisom prihvaćenih računa od strane Naručitelja, a sve temeljem jediničnih cijena iz ponudbenog troškovnika i stvarno izvršenih usluga, sukladno utvrđenju iz točke 29. Dokumentacije o nabavi.

Ponuditelj mora svom računu obavezno priložiti račune svojih podugovaratelja koje je prethodno potvrdio.

Prilikom utvrđivanja stvarno nastalih troškova, odabrani ponuditelj mora raspolagati dokazom iz kojeg nedvojbeno proizlazi da je predmetne troškove isplatio, odnosno dokazima iz kojih nedvojbeno proizlazi stvarna količina i visina isplaćenih incentiva, odnosno poslanih prvih i drugih podsjetnika.

Naručitelj se obvezuje ovjereni neprijeporni dio računa platiti ponuditelju/članu zajednice gospodarskih subjekata u roku 30 (trideset) dana od dana primitka računa, a nakon prihvaćanja završnog izvješćai dostavljenih dokaza o broju ispitanika koji su zaprimili najavna pisma, incentive te poslane prve i druge podsjetnike.

Naručitelj se obvezuje ovjereni neprijeporni dio računa platiti podugovaratelju, na IBAN naveden u ponudbenom listu, u roku 30 (trideset) dana od dana primitka računa.


Predujam je isključen, kao i traženje sredstava osiguranja plaćanja od strane gospodarskog subjekta.

Na zakašnjele uplate odabrani ponuditelj ima pravo naručitelju obračunati zakonsku zateznu kamatu. U slučaju slanja opomena odabrani ponuditelj nema pravo na naplatu troškova opomena.

U slučaju da se ne ostvari minimalni broj ispitanika, odnosno ako stopa odaziva ispitanika bude niža od 5.000, određenom postotku ispitanika koji nisu započeli ispunjavanje upitnika ili nisu završili ispunjavanje upitnika poslat će se 3. podsjetnik, o čemu odluku donosi predstavnik Naručitelja. U navedenom slučaju odabrani ponuditelj će, za količinu za koju će biti potrebno poslati 3. podsjetnik naplatiti cijenu koja je u troškovniku ponuđena u stavci 1.5. Troškovnika odnosno cijenu koja se odnosi na 2. podsjetnik, a što će se urediti izmjenom Ugovora, sukladno člancima 315. - 320. Zakona o javnoj nabavi.

38. Ispravak i/ili izmjena Dokumentacije o nabavi, traženje pojašnjenja

Naručitelj može izmijeniti ili dopuniti Dokumentaciju o nabavi do isteka roka za dostavu ponuda.

	REPUBLIKA HRVATSKA Središnji državni ured za demografiju i mlade	Ev. broj nabave: JN-3/2022
	Dokumentacija o nabavi	Stranica 24 od 27

Tijekom roka za dostavu ponuda gospodarski subjekt može zahtijevati dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene u vezi s Dokumentacijom o nabavi.

Gospodarski subjekti pitanja, odnosno zahtjeve za pojašnjenjem ove Dokumentacije o nabavi, mogu postavljati putem sustava EOJN RH modul Pitanja/Pojašnjenja dokumentacije o nabavi.

Zahtjev je pravodoban ako je dostavljen naručitelju najkasnije tijekom 8 (osmog) dana prije roka određenog za dostavu ponuda.

Pod uvjetom da je zahtjev dostavljen pravodobno, naručitelj je obavezan odgovor, dodatne informacije i objašnjenja bez odgode, a najkasnije tijekom 6 (šestog) dana prije roka određenog za dostavu ponuda staviti na raspolaganje na isti način i na istim internetskim stranicama kao i osnovnu dokumentaciju bez navođenja podataka o podnositelju zahtjeva.

Naručitelj će produžiti rok za dostavu ponuda u sljedećim slučajevima:

- ako dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene u vezi s Dokumentacijom o nabavi, iako pravodobno zatražene od strane gospodarskog subjekta, nisu stavljene na raspolaganje najkasnije tijekom šestog dana prije roka određenog za dostavu,
- ako je Dokumentacija o nabavi značajno izmijenjena.

U tim slučajevima naručitelj će produžiti rok za dostavu razmjerno važnosti dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene, a najmanje za deset dana od dana slanja ispravka poziva na nadmetanje.

Naručitelj nije obavezan produljiti rok za dostavu ako dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene nisu bile pravodobno zatražene ili ako je njihova važnost zanemariva za pripremu i dostavu prilagođenih ponuda.

39. Izmjena, dopuna i odustajanje od ponude

U roku za dostavu ponude ponuditelj može izmijeniti svoju ponudu, nadopuniti je ili od nje odustati. Prilikom izmjene ili dopune ponude automatski se poništava prethodno predana ponuda što znači da se učitavanjem („upload“) nove izmijenjene ili dopunjene ponude predaje nova ponuda koja sadržava izmijenjene ili dopunjene podatke. Učitavanjem i spremanjem novog uveza ponude u EOJN RH naručitelju se šalje nova izmijenjena/dopunjena ponuda.


Ponuda se ne može mijenjati ili povući nakon isteka roka za dostavu ponuda.

40. Povjerljivost podataka

Gospodarski subjekt u postupku javne nabave smije na temelju zakona, drugog propisa ili općeg akta određene podatke označiti tajnom, uključujući tehničke ili trgovinske tajne te povjerljive značajke ponuda. Ako je gospodarski subjekt neke podatke označio tajnima, obavezan je navesti pravnu osnovu na temelju koje su ti podaci označeni tajnima.

Gospodarski subjekt ne smije označiti tajnom: cijenu ponude, troškovnik, katalog, podatke u vezi s kriterijima za odabir ponude, javne isprave, izvratke iz javnih registara te druge podatke koji se prema posebnom zakonu ili podzakonskom propisu moraju javno objaviti ili se ne smiju označiti tajnom. Naručitelj prethodno navedene podatke dobivene od gospodarskih subjekata smije otkriti iako su ih oni označili tajnom.

Naručitelj ne smije otkriti podatke dobivene od gospodarskih subjekata koje su oni na temelju zakona, drugog propisa ili općeg akta označili tajnom, uključujući tehnike ili trgovinske tajne te povjerljive značajke ponuda.

	REPUBLIKA HRVATSKA Središnji državni ured za demografiju i mlade	Ev. broj nabave: JN-3/2022
	Dokumentacija o nabavi	Stranica 25 od 27

Odredbe ove točke ne dovode u pitanje primjenu drugih odredaba ZJN 2016, posebice onih koje se odnose na objavljivanje obavijesti o dodjeli ugovora te na sadržaj odluka i zapisnika koje naručitelj dostavlja gospodarskim subjektima te odredaba posebnih propisa, posebice onih kojima se uređuje pravo na pristup informacijama.

41. Pouka o pravnom lijeku

Pravo na žalbu ima svaki gospodarski subjekt koji ima ili je imao pravni interes za dobivanje određenog ugovora o javnoj nabavi i koji je pretrpio ili bi mogao pretrpjeti štetu od navodnoga kršenja subjektivnih prava.

Pravo na žalbu ima i središnje tijelo državne uprave nadležno za politiku javne nabave i nadležno državno odvjetništvo.

Žalba se izjavljuje Državnoj komisiji za kontrolu postupaka javne nabave u pisanom obliku elektroničkim sredstvima komunikacije putem međusobno povezanih informacijskih sustava Državne komisije i EOJN RH.

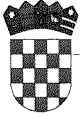
Smatra se da je dostava Državnoj komisiji za kontrolu postupaka javne nabave, odnosno stranki žalbenog postupka obavljena na dan kada je žalba zaprimljena na poslužitelju EOJN RH.

Žalba se izjavljuje u roku od deset (10) dana, i to od dana:

- objave poziva na nadmetanje, u odnosu na sadržaj poziva ili Dokumentacije o nabavi
- objave obavijesti o ispravku, u odnosu na sadržaj ispravka
- objave izmjene Dokumentacije o nabavi, u odnosu na sadržaj izmjene Dokumentacije o nabavi
- otvaranja ponuda u odnosu na propuštanje naručitelja da valjano odgovori na pravodobno dostavljen zahtjev dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene Dokumentacije o nabavi te na postupak otvaranja ponuda
- primitka odluke o odabiru ili poništenju, u odnosu na postupak pregleda, ocjene i odabira ponuda, ili razloge poništenja.

Žalitelj koji je propustio izjaviti žalbu u određenoj fazi otvorenog postupka javne nabave sukladno gore navedenim opcijama nema pravo na žalbu u kasnijoj fazi postupka za prethodnu fazu.

Žalba mora sadržavati najmanje podatke i dokaze navedene u članku 420. ZJN 2016.

	REPUBLIKA HRVATSKA Središnji državni ured za demografiju i mlade	Ev. broj nabave: JN-3/2022
	Dokumentacija o nabavi	Stranica 26 od 27

PRILOG 1.

Ovlast za zastupanje i sudjelovanje u postupku javnog otvaranja ponuda
(Memorandum ponuditelja)

Središnji državni ured za demografiju i mlade

PREDMET: Ovlast za zastupanje i sudjelovanje u postupku javnog otvaranja ponuda

Ovime ovlašćujemo svog predstavnika _____
(ime i prezime)

na radnom mjestu _____ da nas zastupa i sudjeluje
(naziv radnog mjesta)


u postupku javnog otvaranja ponuda u otvorenom postupku javne nabave usluge provođenja anketiranja, evidencijski broj nabave JN-3/2022 koje će se održati _____ 202_. godine u prostorijama Središnjeg državnog ureda za demografiju i mlade, Trg Nevenke Topalušić 1, 10 000 Zagreb.

U _____, _____ 202_. godine

(ime i prezime i potpis odgovorne osobe)

Napomena:

Ovlaštenje se predaje članovima stručnog povjerenstva naručitelja prije početka javnog otvaranja ponuda.

	REPUBLIKA HRVATSKA Središnji državni ured za demografiju i mlade	Ev. broj nabave: JN-3/2022
	Dokumentacija o nabavi	Stranica 27 od 27

PRILOG 6. - Obrazac izjave gospodarskog subjekta o nepostojanju okolnosti iz točke 13.1.C. Dokumentacije o nabavi

**IZJAVA
O NEPOSTOJANJU OKOLNOSTI IZ TOČKE 13.1.C. DOKUMENTACIJE O NABAVI**

Odlukom Vijeća Europske unije 2022/578 o izmjeni Odluke 2014/512/ZVSP o mjerama ograničavanja s obzirom na djelovanja Rusije kojima se destabilizira stanje u Ukrajini

i

Uredbom Vijeća Europske Unije 2022/576 o izmjeni Uredbe (EU) br. 833/2014 o mjerama ograničavanja s obzirom na djelovanja Rusije kojima se destabilizira stanje u Ukrajini propisana je zabrana dodjele bilo kojeg ugovora o javnoj nabavi koji su obuhvaćeni područjem primjene direktiva 2014/23/EU, 2014/24/EU, 2014/25/EU i 2009/81/EZ Europskog parlamenta i Vijeća, kao i članka 10. stavaka 1. i 3., stavka 6. točaka od (a) do (e) te stavaka 8., 9. i 10. i članaka 11., 12., 13. i 14. Direktive 2014/23/EU, članka 7. i 8., članka 10. točaka od (b) do (f) te od (h) do (j) Direktive 2014/24/EU, članka 18., članka 21. točaka od (b) do (e) te od (g) do (i) i članka 29. i 30. Direktive 2014/25/EU te članka 13. točaka od (a) do (d) i od (f) do (h) i točke (j) Direktive 2009/81/EZ, sljedećim osobama, subjektima ili tijelima, ili nastavak izvršavanja bilo kojeg takvog ugovora sa sljedećim osobama, subjektima ili tijelima:

- a) ruski državljanin ili fizička ili pravna osoba, subjekt ili tijelo s poslovnim nastanom u Rusiji;
- b) pravna osoba, subjekt ili tijelo u čijim vlasničkim pravima subjekt iz točke (a) ovog stavka ima izravno ili neizravno više od 50 % udjela; ili
- c) fizička ili pravna osoba, subjekt ili tijelo koji djeluju za račun ili prema uputama subjekta iz točke (a) ili (b), uključujući, ako oni čine više od 10 % vrijednosti ugovora, podugovaratelje, dobavljače ili subjekte na čije se kapacitete oslanja u smislu direktiva 2014/23/EU, 2014/24/EU, 2014/25/EU i 2009/81/EZ.

Ja _____ (ime i prezime), _____ (adresa), OIB: _____, u svojstvu odgovorne osobe gospodarskog subjekta/ponuditelja _____ (naziv), _____ (adresa), OIB: _____, izjavljujem pod materijalnom i kaznenom odgovornošću da ne postoje navedene okolnosti iz točke 13.1.C. Dokumentacije o nabavi propisane kao zapreka za dodjelu ugovora o javnoj nabavi ponuditelju/zajednici ponuditelja, vezano za ponudu čiji je sastavni dio ova izjava.

U _____, _____ 2022.

M.P.

(ime i prezime)

(potpis)